

## 9/2006. (V. 9.) NKÖM rendelet<sup>1</sup>

### a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény végrehajtásáról

A Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Tv.) 10. §-ának (2) bekezdésében és a Nemzeti Kulturális Alaprogramról szóló 1993. évi XXIII. törvény módosításáról szóló 2005. évi CL. törvény 7. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendelem el:

#### **A miniszter**

**1. §** Az Alap működtetésének szervezeti és eljárási részletszabályait a Tv. és e rendelet előírásainak keretei között a nemzeti kulturális örökség minisztere (a továbbiakban: miniszter) Ügyrendben állapítja meg.

#### **Az Alap Bizottsága**

**2. §** (1) Az Alap Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) ellátja a Tv. 2. §-ában meghatározott feladatokat.  
(2) A Bizottság elnökét a miniszter nevezi ki négyévi időtartamra.  
(3) Az Alap működéséről a Bizottság évente legalább egy alkalommal, a pályázati év lezárását követően írásban beszámol a miniszternek.

**3. §** A miniszter a Bizottságba mind a saját hatáskörben felkért tagjait, mind pedig az érintett szakmai és társadalmi szervezetek által jelölt tagokat három évre bízta meg feladataik ellátásával.

**4. §** (1) A Bizottság elnökének tisztsége, illetve a Bizottsági tagság megszűnik:  
a) a kinevezésben foglalt határozott idő lejártával,  
b) az elnök, illetve a tag halálával,  
c) az Alap jogutód nélküli megszűnésével.  
(2) A Bizottság elnökének tisztsége, illetve a Bizottsági tagság megszüntethető:  
a) lemondással,  
b) felmentéssel,  
c) a Tv. 2/A. § (7) bekezdése szerinti visszahívással.  
(3) Lemondás esetén a lemondási idő 30 nap.  
(4) A miniszter a Bizottság elnökét és tagját felmenti, ha  
a) az évi ülések feléről bármely okból, vagy ha egynél több alkalommal igazolatlanul távol maradt,  
b) delegáló szervezet visszahívja.  
(5) A miniszter a Bizottság elnökét és tagját indokolt esetben felmentheti, ha tisztségéből eredő - a Tv.-ben, e rendeletben és az Ügyrendben meghatározott - jogaival visszaél vagy kötelezettségét megszegi.  
(6) Az (5) bekezdésben foglalt okok hiányában indokolás nélkül is felmenthető az a bizottsági tag, akit a miniszter a minisztérium köztisztviselői közül bízott meg a bizottsági feladatok ellátásával.

**5. §** (1) A bizottsági tagság megszűnése esetén a miniszter - 30 napon belül - új személyt bíz meg a 3. § szerinti időtartamra.

(2) Az (1) bekezdés rendelkezéseit a Bizottság elnöke vonatkozásában a 2. § (2) bekezdése szerinti eltéréssel kell megfelelően alkalmazni.

**6. §** A Bizottság elvi, irányító és koordináló jogkörében eljárva  
a) meghatározza az Alap rövid és középtávú kulturális támogatási stratégiáját, a különösen fontosnak tartott támogatási célokat, a támogatás során követendő szempontokat, ezek figyelembevételének rangsorát,

<sup>1</sup> Utoljára módosította: 6/2008. (III. 5.) OKM rendelet

- b) javaslatot tesz a miniszternek szakmai és ideiglenes kollégiumok létrehozására, összevonására és megszüntetésére,
- c) összehangolja a kollégiumok tevékenységét, dönt a vitás kérdésekben,
- d) évente írásban beszámoltatja a szakmai kollégiumok vezetőit,
- e) az Igazgatósággal egyetértésben jóváhagyásra benyújtja a miniszternek az Alap Ügyrendjének tervezetét,
- f) kezdeményezi az Alaphoz kapcsolódó jogszabályok módosítását, illetve véleményezi azok tervezetét,
- g) meghatározza a szakmai ellenőrzés céljait és szempontrendszerét,
- h) elfogadja az Alap beszámolóját és költségvetését,
- i) éves munkatervet készít.

**7. § (1)** A Bizottság a szakmai kollégiumok javaslatainak figyelembevételével, mérlegelve az egyes kulturális területek súlyát, értékteremtő szerepét, a miniszter egyetértésével

- a) dönt az egyes szakmai kollégiumok által felosztható pénzeszközök nagyságáról,
- b) kiemelt támogatási célokat határozhat meg,
- c) megjelöli az ezekre fordítandó keretösszegeket,
- d) meghatározza az egyedi elbírálást igénylő támogatásokra (a továbbiakban: egyedi pályázat) felhasználható összeg mértékét.

(2) A miniszteri keretből támogathatók különösen:

- a) az ösztöndíjrendszerek,
- b) a kulturális élet hazai, nemzetközi rangú műhelyeinek szakmai programjai, többéves, ismétlődő és ezt szerződéssel rögzített jelentősebb programok,
- c) a kulturális örökségvédelemmel kapcsolatos feladatok,
- d) a kulturális ágazat területére vonatkozó alkotások létrehozása,
- e) olyan egyedi pályázatok, amelyeket a miniszter - a miniszteri keret terhére - támogatásra méltónak ítél.

(3) A miniszteri keret felhasználásáról, e körben a pályázatok kiírásáról és azok elbírálásáról, ideértve a miniszteri keret terhére benyújtott egyedi pályázatok elbírálását is - az Ügyrendben szabályozott módon -, a miniszter vagy az általa felhatalmazott kollégium dönt. A miniszteri keret terhére benyújtott egyedi pályázatok esetén a miniszter - kérelemre és méltányosságból - a pályázati cél korrekcióját és ezzel egyidejűleg a szerződés módosítását engedélyezheti. Pályázat kiírása esetén e rendelet pályázati rendszerre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

(4) A miniszter megállapítja a miniszteri keret felosztásának arányait és erről tájékoztatja a Bizottságot.

### ***A Bizottság elnöke***

**8. § (1)** A Bizottság elnöke

- a) javaslatot tesz a miniszternek a Bizottság tagjainak és az egyes kollégiumok vezetőinek személyére,
- b) vezeti a Bizottság üléseit és feladatkörében eljárva képviseli az Alapot,
- c) ellátja e rendeletben, továbbá az Ügyrendben meghatározott egyéb feladatait.

(2) A Bizottság elnökét akadályoztatása esetén - annak időtartamára - az általa kijelölt bizottsági tag helyettesíti. A helyettesítő tag személyét a Bizottság elnöke köteles a miniszternek írásban bejelenteni. Ha a Bizottság elnöke helyettesének kijelölésében is akadályozott, helyettesét a miniszter jelöli ki a bizottsági tagok közül.

(3) A Bizottság elnöke feladatainak ellátásához szükséges pénzügyi keret nagyságáról - a Bizottság javaslatára - a miniszter dönt.

### ***A kollégiumok***

**9. § (1)** A miniszter a Bizottsággal egyetértésben dönt

a) állandó szakmai kollégiumok létesítéséről, átszervezéséről, megszüntetéséről, továbbá azok létszámáról,  
b) ideiglenes kollégiumok létrehozásáról, azok létszámáról, feladatkörének meghatározásáról, átszervezéséről és megszüntetéséről.

(2) Az állandó szakmai kollégiumok felsorolását e rendelet *1. számú melléklete* tartalmazza.

(3) Ideiglenes kollégium létrehozható:

a) miniszteri keret terhére,

b) több szakmai kollégium javaslata alapján az érintett szakmai kollégiumok keretei terhére,

c) külső forrás bevonása esetén, illetve

d) a Bizottság javaslata alapján az Alap kerete terhére.

(4) Az ideiglenes kollégium tagjai jogviszonyának keletkezése és megszűnése (megszüntetése) tekintetében a miniszter a szakmai kollégiumok tagjaira vonatkozó általános szabályoktól eltérhet. Az ideiglenes kollégium személyi összetételét a kollégium jellegének és szakmai feladatának megfelelően kell meghatározni.

(5) Az ideiglenes kollégium működésének - a Tv.-ben és e rendeletben nem szabályozott - részletes szabályait az Ügyrendben kell meghatározni.

**10. § (1)** A miniszter a szakmai kollégiumok vezetőit a kollégium tagjai közül, a Bizottság javaslata alapján, a kinevezés napjától számított két évre nevezi ki.

(2) A szakmai kollégiumok vezetőinek felmentésére a Bizottság tagjainak felmentésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(3) A szakmai kollégiumok vezetőinek kinevezése - a Bizottság javaslatára - egy alkalommal egy évvel meghosszabbítható. A vezetői kinevezésre, illetve annak meghosszabbítására sor kerülhet akkor is, ha a kinevezés vagy a meghosszabbítás tartama meghaladja a kollégiumi tagsági megbízás határidejének lejártát. A négyéves határidő lejártát meghaladó vezetői kinevezés, illetve annak meghosszabbítása a kollégiumi tagsági megbízás - az érintett szakmai, társadalmi szervezetek által delegált tagok esetén a küldő szervezet egyetértésével történő - meghosszabbítását vonja maga után. Egyetértés hiányában a vezetői tisztség a kollégiumi tagsági megbízás határidejének lejártakor megszűnik.

(4) A vezetői tisztség bármilyen okból történő megüresedése esetén a miniszter - 30 napon belül - új vezetőt nevez ki az (1) bekezdésben foglaltak szerint.

**11. § (1)** Az egyes szakmai kollégiumokba a miniszter által saját hatáskörben felkért tagok, valamint az érintett szakmai, társadalmi szervezetek által delegált tagok megbízása egyaránt a megbízás napjától számított négy évre szól.

(2) A Bizottság javaslata alapján a szakmai kollégiumok tagjainak megbízása egy alkalommal egy évvel meghosszabbítható.

(3) Határozatlan időre, de legfeljebb a minisztériummal való közszolgálati jogviszonyának fennállásáig szól a szakmai kollégium azon tagjának megbízása, akit a miniszter a minisztérium köztisztviselői közül bízott meg.

**12. § (1)** Indokolt esetben a Bizottság javaslata alapján a miniszter felmenti a kollégiumi tagokat. A felmentésre a Bizottság tagjainak felmentésére vonatkozó szabályok megfelelően irányadók. A 11. § (3) bekezdése alapján megbízott tag felmentéséhez a Bizottság javaslattétele, illetve egyetértése nem szükséges.

(2) A kollégiumi tagság - a felmentéssel, lemondással vagy a tag halálával történő megszűnés esetkörén kívül - megszűnik az érintett kollégium megszüntetése, átszervezése, illetve létszámának csökkentése esetén is. Átszervezés esetén az érintett kollégiumok tagjainak megbízása - az újonnan kialakított kollégiumi tagsági helyek arányában - mandátumaik még hátralévő idejére szól.

(3) A bármilyen okból megüresedett kollégiumi tag helyét a miniszter, illetőleg a delegáló szervezet a megüresedés időpontjától számított 60 napon belül tölti be. Delegálás esetén a küldő szervezet számára a jelölt állítására 45 napot kell biztosítani.

### **13. § A kollégiumok feladatai:**

- a) a Bizottság által meghatározott kulturális támogatási stratégiának megfelelően kidolgozzák a szakterület támogatási célkitűzéseit, és megfogalmazzák a célokat,
- b) javaslatokat tesznek a Bizottságnak a tárgyévve vonatkozó pályázati célokra,
- c) döntenek az Alap keretében a szakterületre jutó pénzeszközök feladatonkénti felhasználásáról,
- d) a Bizottság elnöke egyetértésével meghirdetik a pályázatokat, és meghatározzák a pályázati feltételeket, az elbírálás szempontjait, továbbá nevezési díjakat állapíthatnak meg,
- e) a Bizottság által meghatározott kiemelt támogatási célokra és feltételekre, valamint a jóváhagyott pénzügyi keret nagyságára tekintettel elbírálják a benyújtott pályázatokat, meghatározzák a támogatás mértékét, felhasználásának körét (a kiadások elszámolásának jogcímét) és a szakmai beszámoló elkészítésének a szempontjait,
- f) figyelemmel kísérik a pályázati célkitűzések megvalósulását és a pályázatokban kitűzött feladatok teljesítését, ellenőrzik a támogatások felhasználását, ezekhez szükség esetén szakértő segítségét vehetik igénybe,
- g) beszámolót készítenek a Bizottság részére a kollégium pénzügyi keretének felhasználásáról és a célkitűzések megvalósításáról.

### ***A Bizottság és a kollégiumok tagjainak jogállása és díjazása***

**14. § (1)** A Bizottság elnökének és tagjainak, valamint a kollégiumok vezetőinek és tagjainak jogállására az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv megbízási jogviszonyra vonatkozó rendelkezéseit kell egyebekben alkalmazni.

(2) A Bizottság elnökének, tagjainak, a kollégium vezetőinek és tagjainak díjazását, valamint egyéb költségterítései keretösszegét - a Bizottság elnöke javaslatának figyelembevételével és az Igazgatóság ellenjegyzése mellett - a miniszter állapítja meg, amelynek részletszabályait az Ügyrendben kell meghatározni.

(3) A Bizottság elnöke és tagjai, a kollégiumok vezetői és tagjai a feladatkörük ellátása során okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelnek.

### ***A Nemzeti Kulturális Alap Igazgatósága***

**15. § (1)** Az Alapot a nemzeti kulturális örökség minisztere által alapított Nemzeti Kulturális Alap Igazgatósága (a továbbiakban: Igazgatóság) kezeli. A kezelő szervezet igazgatóját a miniszter határozatlan időre nevezi ki. Az Igazgatóság vezetői és munkatársai felett a munkáltatói jogkört az igazgató gyakorolja.

(2) Az Igazgatóság feladata

- a) az Alap pénzeszközeinek kezelése,
- b) a Bizottság és a kollégiumok működési feltételeinek biztosítása,
- c) a Bizottság és a kollégiumok döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
- d) a pályázati rendszer működtetése, ideértve a NKÖM által meghatározott pályáztatás lebonyolítását,
- e) a pályázókkal való szerződéskötés,
- f) a támogatások pénzügyi utalása,
- g) a támogatott pályázatok pénzügyi elszámolása,
- h) a pénzügyi és teljesítmény-ellenőrzések szervezése és lebonyolítása,
- i) az Alap beszámolójának és költségvetésének közzététele,
- j) a vonatkozó jogszabályokban előírt nyilvánosság biztosítása.

(3) Az Igazgatóság működtetéséhez szükséges forrásokat az Alap előirányzatból kell biztosítani, a költségvetési törvényben meghatározott mértékben. Az Igazgatóság költségvetése a Bizottság és a kollégiumok működési költségeit is tartalmazza.

(4) A magasabb vezető, valamint a vezető beosztások körét és pótlékának mértékét, továbbá az egyes közalkalmazotti osztályba tartozó munkaköröket és megnevezésüket e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

(5) A 3. számú mellékletben foglalt szempontoknak megfelelően minősíteni kell az intézménynél közalkalmazotti jogviszonyban álló közalkalmazottat, ha

a) bármely fizetési osztályban az egyik fizetési fokozatból az előírt várakozási idő csökkentésével a következő fizetési fokozatba lép, az átsorolás időpontjában,

b) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 39. §-ának (3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével meghatározott címet kap, a cím odaítélését megelőzően.

### ***Az Alap pénzeszközeinek kezelése***

**16. §** (1) Az Igazgatóság az Alap pénzeszközeit a Magyar Államkincstárnál vezetett Nemzeti Kulturális Alap elnevezésű 10032000-00288767-00000000 jelzszámú pénzforgalmi számlán kezeli.

(2) Az Alap bevételi forrásait képező befizetések - a Tv. 4. §-a (1) bekezdésének a) pontja alapján fizetendő kulturális járulékon kívül - az Alap javára az (1) bekezdésben megjelölt bankszámlára lehet, illetőleg kell teljesíteni.

### ***A kulturális járulék teljesítése***

**17. §** A kulturális járulékot az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal által kezelt Nemzeti kulturális járulék bevételi számla javára kell teljesíteni. A számla száma: 10032000-06056047.

### ***A pályázati rendszer***

**18. §** (1) A Bizottság - a szakmai kollégiumi vezetők és az Igazgatóság közreműködésével - a tárgyévvel megelőző harmadik negyedév végéig kidolgozza az Alap éves pályázati naptár tervezetét; majd ennek alapján legkésőbb a tárgyévvel megelőző negyedik negyedév végéig - a miniszter jóváhagyásával - elfogadja a pályázati kiírások alapvető célkitűzéseit.

(2) A Bizottság elnöke a Tv. 2. § (5) bekezdésében foglalt egyetértéséről vagy annak megtagadásáról - ez utóbbi esetben ennek indokairól is - a pályázati felhívás kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül nyilatkozik. Ha a Bizottság elnöke a megszabott határidőn belül nem tesz nyilatkozatot, azt úgy kell tekinteni, hogy a pályázati felhívással egyetértett.

(3) Ha a Bizottság elnöke nem ért egyet a pályázati felhívással, és az erre vonatkozó egyeztetés a kollégiummal nem vezet eredményre, azt - a pályázat kiírásáról való döntéshozatal céljából - a Bizottság elé terjeszti.

(4) A pályázati kiírás tényéről, ezen belül a pályázatot kiíró kollégium megnevezéséről, a pályázat benyújtási határidejéről, valamint a pályázati felhívás teljes szövegének elérhetőségéről legkésőbb a pályázat benyújtási határidejét megelőző 30. napon legalább egy országos napilapban tájékoztató közleményt kell megjelentetni. A pályázati felhívás teljes szövegét az Alap Honlapján legkésőbb a pályázat benyújtási határidejét megelőző 30. napon közzé kell tenni. Meghívásos pályázat esetén csak a pályázati felhívás megjelentetése kötelező, legkésőbb a pályázat benyújtási határidejét megelőző 7. napon az Alap Honlapján.

**19. §** (1) A pályázati felhívás tartalmazza a pályázati célokat, a pályázók körét, a támogatás felhasználási jogcímét, a pályázó részére előírt saját forrás mértékét, a pályázat kötelező tartalmi elemeit és mellékleteit, a pályázatok beérkezési határidejét, az elbírálás szempontjait és egyéb, a pályázók számára fontos tájékoztató adatokat. A támogatás mértékének vagy összegének felső határát a pályázati felhívás esetenként tartalmazza.

(2) Az igénybe vehető támogatás mértéke nem haladhatja meg az elszámolható költségek 100%-át és az (1) bekezdésben meghatározott mértéket, illetve összeget. E rendelet alkalmazásában az elszámolható költségek köre a Tv. 7. §-ában foglalt támogatási célok megvalósítása során közvetlenül felmerülő, igazoltan e célra fordított költségek.

(3) A pályázatokat az Igazgatóság által rendszeresített adatlapon írásban vagy elektronikus úton kell a pályázati felhívásban meghatározottaknak megfelelően benyújtani.

**20. §** A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a megfelelően kitöltött és aláírással ellátott, az Igazgatóság által kiadott pályázati adatlapot,
- b) az elérni kívánt pályázati cél leírását és szakmai szempontú információs anyagot,
- c) az elvégezni kívánt feladatok felsorolását és leírását,
- d) a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét és a pályázati felhívásban előírt fedezetigazolását,
- e) a pályázati cél megvalósításához esetenként szükséges szerződések, hatósági engedélyek, illetve nyilatkozatok másolatát,
- f) a Bizottság vagy a kollégiumok által előírt, a pályázati kiírásban meghatározott egyéb adatokat,
- g) a pályázó hozzájárulását, hogy a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszerhez, az OTMR-hez a jogszabályban meghatározott döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring bizottságok tagjai a támogatásban részesülő adataihoz hozzáférhessenek.

**21. §** Az érvénytelen pályázatokról az ok megjelölésével az Igazgatóság - a szakmai kollégium vezetőjével együtt - a pályázókat értesíti.

**22. §** (1) A pályázatokat a kollégium a benyújtás határidejétől számított 60 napon belül az Ügyrendben meghatározottak szerint elbírálja, és döntéséről tájékoztatja a Bizottság elnökét.

(2) A Tv. 2. § (6) bekezdésében foglalt esetben a Bizottság elnöke a kollégium döntésének kézhezvételétől számított 10 napon belül emelhet kifogást és szükség szerint intézkedik a Bizottság rendkívüli ülésének összehívása iránt. A Bizottság döntéséről - annak meghozatalától számított 5 napon belül - a Bizottság elnöke tájékoztatja a szakmai kollégiumot és értesíti az érintett pályázót.

(3) A kollégium a döntéséről - támogató döntés esetén a Bizottság elnökének kifogást nem emelő nyilatkozatától, nyilatkozattétel hiányában pedig a kifogásra biztosított határidő leteltétől számított - 10 napon belül értesíti a pályázókat.

(4) A Bizottság elnöke jóváhagyásától, illetve a miniszteri keret terhére nyújtott támogatás esetén a támogatási szerződés aláírásától számított 10 napon belül az Igazgatóság gondoskodik a támogatott pályázók nevének és lakcímének, székhelyének, a megítélt támogatás összegének és módjának, valamint a támogatott pályázatok rövid tartalmi összefoglalójának nyilvános közzétételéről az Alap Honlapján.

**23. §** (1) A pályázat alapján visszatérítendő és részben vagy egészben vissza nem térítendő támogatás nyújtható.

(2) A visszatérítendő támogatást az Alap nyilvántartásaiban követelésként kell kimutatni.

(3) Nem támogatható az olyan pályázat, amely vagy amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

a) bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül, illetve e nélkül is, ha az  
b) az alapvető emberi és alkotmányos jogokat, így különösen a személyek - neme, faja, nemzetisége vagy felekezete szerinti - megkülönböztetésének tilalmát, mások vallásos meggyőződését (a lelkiismereti és vallásszabadságot) sérti,

c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának sérelmével jár.

(4) Az Alapból nyújtott támogatás harmadik személy részére támogatásként nem adható tovább és nem ruházható át.

**24. §** (1) Érvénytelen a pályázat, ha

- a) a pályázó korábbi pályázatában megtévesztő vagy valótlan adatot szolgáltatott,
- b) a pályázó az Igazgatósággal kötött korábbi szerződésben foglalt feltételeket megszegte,
- c) a pályázó a kiírásban foglaltaktól eltérő pályázatot nyújtott be,
- d) a pályázó az Igazgatóság nyilvántartásai szerint lejárt, teljesítetlen pénzügyi kötelezettséggel rendelkezik,
- e) a pályázó ellen csőd-, felszámolási, illetve végelszámolási, illetve adósságrendezési eljárás van folyamatban,

f) a pályázat az előírt határidőt követően érkezik,

g) a pályázó az adatlapot hiányosan vagy nem megfelelően tölti ki.

(2) Az (1) bekezdés szerinti érvénytelenségi okok közül az (1) bekezdés a) pontjában foglalt öt-, a b)-c) pontokban foglaltak pedig háromévi - az igénybevételtől, illetve a visszafizetési határidőtől számított - kizárást vonnak maguk után. A kizárás alól a szakmai kollégium 2/3-os szavazati többséggel felmentést adhat, vagy mérsékelheti azt.

**25. § (1)** Az Igazgatóság a támogatottal szerződést köt, amely tartalmazza a támogatás folyósításának, elszámolásának és egyéb feltételeinek részletes szabályait.

(2) A pályázó köteles a támogatás felhasználásával megvalósított kulturális terméken vagy esemény során, illetve ezek reklám- és propagandaanyagán feltüntetni, illetve közzétenni a Nemzeti Kulturális Alap teljes nevét, a logót, valamint a támogatás tényét a szerződésben foglaltak szerint.

**26. § (1)** A pályázó a támogatási szerződés teljesítéséről, illetve a támogatás felhasználásáról a kollégium által meghatározott szempontok szerinti szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles a szerződésben megjelölt határidőben és módon benyújtani. A szerződés teljesítését szakmai szempontból a miniszteri keret terhére nyújtott támogatás esetén a miniszter által megbízott személy vagy szervezet, egyéb esetben a kollégium - szükség esetén - szakértők bevonásával, pénzügyi szempontból pedig mindkét esetben az Igazgatóság ellenőrzi.

(2) A szakmai és pénzügyi ellenőrzés részletes szempontjait az Ügyrendben kell meghatározni.

**27. §** A szerződésszegő fél a Polgári Törvénykönyv szabályai szerinti felelősséggel tartozik.

### ***Összeférhetetlenség***

**28. § (1)** Az összeférhetetlenségről - külön nyomtatványon - írásban kell nyilatkoznia minden érintettnek.

(2) Az ülés megkezdésekor a kollégium vezetője - bizottsági ülés esetén a Bizottság elnöke - ismerteti a nyilatkozatokat. Vita esetén érdemi döntés csak az összeférhetetlenségről való határozathozatalt követően hozható.

(3) Az összeférhetetlenség megállapításához és az érdemi döntéshez szükséges határozatképesség megállapításánál az összeférhetetlenséggel érintett személy nem vehető figyelembe.

(4) A kollégium a döntéshozatali eljárást felterjeszti a Bizottság elé, ha - összeférhetetlenségi okból - a kollégiumi ülés az adott döntés esetén határozatképtelenné válik.

(5) Ha a döntéshozatalban az összeférhetetlenség által érintett személy vett részt, szavazatát figyelmen kívül kell hagyni.

### ***Vegyes és záró rendelkezések***

**29. § (1)** Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Nemzeti Kulturális Alapprogramról szóló 1993. évi XXIII. törvény végrehajtásáról rendelkező 13/1999. (VIII. 27.) NKÖM rendelet (a továbbiakban: R.), az R. módosításáról szóló 5/2000. (III. 8.) NKÖM rendelet, az R. módosításáról szóló 22/2001. (XII. 27.) NKÖM rendelet, az R. módosításáról szóló 22/2002. (XI. 22.) NKÖM rendelet, az R. módosításáról szóló 2/2004. (II. 10.) NKÖM rendelet, az R. módosításáról szóló 19/2004. (IX. 24.) NKÖM rendelet, valamint az R. módosításáról szóló 1/2005. (I. 7.) NKÖM rendelet.

1. számú melléklet a 9/2006. (V. 9.) NKÖM rendelethez

1. Építőművészeti Kollégium
2. Fotóművészeti Kollégium
3. Iparművészeti Kollégium
4. Ismeretterjesztés és Környezetkultúra Kollégium
5. Képzőművészeti Kollégium
6. Könyvtári Kollégium
7. Közművelődési Kollégium
8. Levéltári Kollégium
9. Mozgóképek Kollégium
10. Múzeumi Kollégium
11. Műemléki és Régészeti Kollégium
12. Népművészeti Kollégium
13. Szépirodalmi Kollégium
14. Színházi Kollégium
15. Táncművészeti Kollégium
16. Zenei Kollégium
17. Kiemelt Kulturális Programok Kollégiuma

2. számú melléklet a 9/2006. (V. 9.) NKÖM rendelethez

**I. Magasabb vezetői és vezetői beosztások**

Beosztás megnevezése	Vezetői pótlék %
Magasabb vezető:	
igazgató	300
gazdasági igazgató	250
Vezető:	
főosztályvezető	200
főosztályvezető-helyettes	185
osztályvezető	175
osztályvezető-helyettes	150
csoporthoz vezető	100

**II. Közalkalmazotti munkakörök**

Munkakörök megnevezése	Besorolás									
	fizetési osztályok									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Kollégiumi titkár			*	*	*	*	*	*		
Pályázattal asszisztens			*	*	*					
Számítógépes rendszergazda					*	*	*	*		
Jogtanácsos									*	
Belső ellenőr					*	*	*	*		
Gazdasági, műszaki, jogi, igazgatási szakalkalmazott						*	*	*	*	
Gazdasági, műszaki, igazgatási ügyintéző		*	*	*	*					



Ügyviteli alkalmazott	*	*	*	*						
Műszaki, fenntartási, üzemviteli alkalmazott, szakmunkás, segédmunkás, kisegítő alkalmazott	*	*	*	*						

3. számú melléklet a 9/2006. (V. 9.) NKÖM rendelethez

**Minősítési lap**

1. Személyi adatok

Név (leánykori név): .....

Anyja neve: .....

Születési helye: .....

Születési ideje: .....

2. Munkakörre vonatkozó adatok

Munkaköre: .....

Szakképzettsége: .....

A jogszabályban előírt, munkáltató által meghatározott alkalmazási feltételek: .....

.....

Munkaköri feladatok: .....

3. Szempontok a szakmai tevékenység megítéléséhez:

- a) a munkakör szempontjából fontos szakmai ismeretek és jártasság foka;
  - b) hivatástudat;
  - c) felelősségérzet;
  - d) ítélőképesség, elemzőképesség;
  - e) pontosság a munkában;
  - f) szorgalom, igyekezet;
  - g) kapcsolatteremtő, -fenntartó képesség;
  - h) szóbeli és írásbeli kifejezőképesség;
- vezető esetén ezen túlmenően:
- i) a vezetett szervezeti egység tevékenységének színvonala;
  - j) a munka szervezettsége.

4. Egyéb szempontok

A minősített alkalmasságának megítélése (a 2-3. pontok alapján).  
A minősítést a minősítéssel megismerttettem.

Kelt: .....

.....  
a minősítő neve aláírása, beosztása

**6/2008. (III. 5.) OKM rendelet**

**a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény végrehajtásáról szóló 9/2006. (V. 9.) NKÖM rendelet módosításáról**

(...)

**3. § (2)** A Nemzeti Kulturális Alapból támogatást nyújtani 2012. szeptember 30. napjáig lehet.

**42/2007. (XII. 28.) OKM rendelet**

**a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény végrehajtásáról szóló 9/2006. (V. 9.) NKÖM rendelet módosításáról**

(...)

**9. § (1)** Ez a rendelet - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) E rendelet 8. §-a 2008. január 1-jén lép hatályba.

(3) A hatálybalépést megelőzően megbízott szakmai kollégiumok vezetőinek, illetve tagjainak megbízása egy évvel meghosszabbítható.

(4) A Nemzeti Kulturális Alap Kiemelt Kulturális Események Ideiglenes Kollégiuma 2007. december 31-ét követően új feladattal nem bízható meg.